

Zarządzenie Nr 159 /2007

Prezydenta Miasta Siemianowic Śląskich

z dnia 19 marca 2007 r.

w sprawie : trybu postępowania z rozstrzygnięciami nadzorczymi Wojewody Śląskiego oraz Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach nad działalnością organów Gminy Siemianowice Śląskie.

Na podstawie art. 33 ust.3 i ust. 5 oraz art. 98 ust. 1 i ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. nr 142 z 2001 r. poz. 1591 z późn. zm.), art. 3 § 2 pkt.7 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153 z 2002 r., poz. 1270 z późn. zm.) oraz § 13 ust. 2 pkt. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich stanowiącego załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 1670/2006 Prezydenta Miasta z dnia 6 kwietnia 2006 roku w sprawie : wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich.

Zarządzam, co następuje :

1. Wprowadzam tryb postępowania względem zapadłych rozstrzygnięć nadzorczych Wojewody Śląskiego oraz Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach nad działalnością Rady Miasta Siemianowice Śląskie wg załącznika Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wprowadzam tryb postępowania względem zapadłych rozstrzygnięć nadzorczych Wojewody Śląskiego oraz Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach nad działalnością Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie wg załącznika Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Zobowiązuje naczelników i kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich oraz dyrektorów miejskich jednostek organizacyjnych w Siemianowicach Śląskich do stosowania i przestrzegania niniejszej procedury oraz zapoznania z nią podległych pracowników.
4. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich oraz Naczelnikowi Biura Rady Miasta Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich.
5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADA PRAWNY

mgr Andrzej Działo
KI - 1750

NACZELNIK
Biura Rady Miasta

mgr Danuta Kucharska

NACZELNIK
Wydziału Organizacyjnego

mgr Ewa Bonczek

PREZYDENT MIASTA

mgr Jacek Guzy

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 159/2007
Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskich
z dnia 19 marca 2007 r.

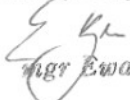
- a) Po doręczeniu do Biura Rady Miasta - Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich zawiadomienia o wszczęciu postępowania nadzorczego względem podjętej uchwały przez Radę Miasta w Siemianowicach Śląskich lub w przypadku poinformowania przez organ nadzoru o stwierdzeniu nieważności w/w. aktu prawnego - Biuro Rady Miasta Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie dokonuje jego ewidencji.
- b) Następnie Biuro Rady Miasta Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie przekazuje oryginał przedmiotowego rozstrzygnięcia lub zawiadomienia Przewodniczącemu Rady Miasta Siemianowice Śląskie.
- c) Przewodniczący Rady Miasta Siemianowice Śląskie po zapoznaniu się z ww. dokumentem dokonuje na nim stosownej dekretacji, kierując za pośrednictwem Biura Rady Miasta Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie kopie zawiadomienia lub rozstrzygnięcia Prezydentowi Miasta Siemianowice Śląskie.
- d) Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie po zapoznaniu się z w/w. rozstrzygnięciem lub zawiadomieniem dokonuje na nim odpowiedniej dekretacji, po czym przekazuje je za pośrednictwem Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie do właściwej merytorycznej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie lub miejskiej jednostki organizacyjnej, która z kolei po zaznajomieniu się ze stanowiskiem organu nadzoru i dokonaniu konsultacji z Biurem Obsługi Prawnej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie podejmuje decyzje co dalszego kierunku postępowania (informując o tym Wydział Organizacyjny Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie) w w/w. zakresie stosownie do okoliczności sprawy tj. :
 - udziela poprzez Radę Miasta Siemianowice Śląskie wyjaśnień organowi, który wszczął postępowanie nadzorcze,
 - dokonuje poprzez Radę Miasta Siemianowice Śląskie poprawy zakwestionowanego aktu prawnego (tzw. konwalidacji) zgodnie z ustaleniami organu nadzoru (postępowanie niniejsze obejmuje przygotowanie projektu uchwały Rady Miasta Siemianowice Śląskie przez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie lub miejską jednostkę organizacyjną wspólnie z Biurem Obsługi Prawnej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie - uwzględniającej ustalenia organu nadzoru w tym zakresie oraz przekazanie go do trybu właściwego dla podjęcia uchwały),
 - uchyla poprzez Radę Miasta Siemianowice Śląskie podjęty akt prawny we własnym zakresie w sytuacji zawiadomienia o wszczęciu postępowania nadzorczego zmierzającego do stwierdzenia nieważności podjętego aktu (postępowanie niniejsze obejmuje przygotowanie projektu uchwały Rady Miasta Siemianowice Śląskie przez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie lub miejską jednostkę organizacyjną wspólnie z Biurem Obsługi Prawnej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie – uchylającej wadliwą uchwałę oraz przekazanie go do trybu właściwego dla podjęcia uchwały),
 - dokonuje poprzez Radę Miasta Siemianowice Śląskie zaskarżenia zapadłego rozstrzygnięcia nadzorczego stwierdzającego nieważność podjętego aktu prawnego z powodu niezgodności z prawem do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego

w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia(postępowanie niniejsze obejmuje opracowanie przez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie lub miejską jednostkę organizacyjną wspólnie z Biurem Obsługi Prawnej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie projektu uchwały Rady Miasta Siemianowice Śląskie o zaskarżeniu rozstrzygnięcia nadzorczego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego oraz skierowanie go do trybu właściwego dla podjęcia uchwały).

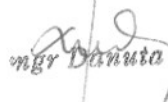
- przyjmuje rozstrzygnięcie nadzorcze.

e) uchwały, które zostały uchylone, zmienione lub unieważnione zgodnie z przedmiotową procedurą podlegają ewidencjonowaniu w centralnym rejestrze uchwał Biura Rady Miasta Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie. Stosowną informację dot. ich statusu prawnego zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie.

NACZELNIK
Wydziału Organizacyjnego


mgr Ewa Bonczek

NACZELNIK
Biura Rady Miasta


mgr Danuta Kucharska

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr. ¹⁵⁹...../2007
Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskich
z dnia...19 marca 2007 r.

- a) Po doręczeniu do Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich zawiadomienia o wszczęciu postępowania nadzorczego względem podjętego zarządzenia przez Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie lub w przypadku poinformowania przez organ nadzoru o stwierdzeniu nieważności w/w. aktu prawnego - Wydział Organizacyjny Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie dokonuje jego ewidencji.
- b) Następnie Wydział Organizacyjny Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie przekazuje oryginał przedmiotowego rozstrzygnięcia lub zawiadomienia Prezydentowi Miasta Siemianowice Śląskie.
- c) Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie po zapoznaniu się z w/w. rozstrzygnięciem lub zawiadomieniem dokonuje na nim odpowiedniej dekretacji, po czym przekazuje je za pośrednictwem Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie do właściwej merytorycznie komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie lub miejskiej jednostki organizacyjnej, która z kolei po zaznajomieniu się ze stanowiskiem organu nadzoru i dokonaniu konsultacji z Biurem Obsługi Prawnej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie podejmuje decyzje co dalszego kierunku postępowania (informując o tym Wydział Organizacyjny Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie) w w/w. zakresie stosownie do okoliczności sprawy tj. :
 - udziela wyjaśnień organowi, który wszczął postępowanie nadzorcze,
 - dokonuje poprawy zakwestionowanego aktu prawnego (tzw. konwalidacji) zgodnie z ustaleniami organu nadzoru (postępowanie niniejsze obejmuje przygotowanie projektu zarządzenia przez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie lub miejską jednostkę organizacyjną wspólnie z Biurem Obsługi Prawnej – Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie uwzględniającego ustalenia organu nadzoru w tym zakresie oraz przekazanie go do trybu właściwego dla podjęcia zarządzenia),
 - uchyla podjęty akt prawny we własnym zakresie w sytuacji zawiadomienia o wszczęciu postępowania nadzorczego zmierzającego do stwierdzenia nieważności podjętego aktu (postępowanie niniejsze obejmuje przygotowanie projektu zarządzenia przez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie lub miejską jednostkę organizacyjną wspólnie z Biurem Obsługi Prawnej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie – uchylającego wadliwe zarządzenie oraz przekazanie go do trybu właściwego dla podjęcia zarządzenia),
 - dokonuje zaskarżenia zapadłego rozstrzygnięcia nadzorczego stwierdzającego nieważność podjętego aktu prawnego z powodu niezgodności z prawem do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia (postępowanie niniejsze obejmuje opracowanie przez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie lub miejską jednostkę organizacyjną wspólnie z Biurem Obsługi Prawnej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie projektu zarządzenia

o zaskarżeniu rozstrzygnięcia nadzorczego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego oraz skierowanie go do trybu właściwego dla podjęcia zarządzenia).

- przyjmuje rozstrzygnięcie nadzorcze.

d) zarządzenia, które zostały uchylone, zmienione lub unieważnione zgodnie z przedmiotową procedurą podlegają ewidencjonowaniu w centralnym rejestrze zarządzeń Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie. Stosowną informację dot. ich statusu prawnego zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie.

NACZELNIK NACZELNIK
Wydziału Organizacyjnego Biura Rady Miasta

E. Bonczek
mgr Ewa Bonczek

D. Kucharska
mgr Danuta Kucharska