

Zarządzenie nr <sup>298</sup>.../2007  
Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie

z dnia <sup>19 września</sup>... 2007 r.

w sprawie: **powołania Komisji do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Bieżące utrzymanie czystości w budynkach Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie”**

Na podstawie: art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) oraz §14 ust. 2 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 183/2007 Prezydenta Miasta z dnia 2 kwietnia 2007 roku.

zarządzam, co następuje:

1. Powołuję Komisję do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Bieżące utrzymanie czystości w budynkach Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie”**

w składzie:

Przewodniczący Komisji– Krzysztof Rycman Kierownik Referatu Administracyjno-Gospodarczego,

Zastępca Przewodniczącego Komisji – Beata Gałuszka Inspektor Wydziału Finansowego,

Sekretarz Komisji – Małgorzata Świerczek Podinspektor Referatu Administracyjno-Gospodarczego,

Członek Komisji- Krzysztof Jelito Inspektor Referatu Administracyjno- Gospodarczego,

Członek Komisji- Katarzyna Majer Inspektor Referatu Administracyjno- Gospodarczego.

2. Doradztwo prawne pełnić będzie Zbigniew Niemiec - Radca Prawny Urzędu Miasta

3. Doradztwo Referatu Zamówień Publicznych pełnić będzie Katarzyna Markefka - Kierownik Referatu Zamówień Publicznych

4. Upoważniam Przewodniczącego Komisji do podpisywania protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (druk ZP) oraz do wykonywania czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania, z wyłączeniem czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego, o których mowa w Regulaminie Udzielania Zamówień Publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr <sup>292</sup>2007... Prezydenta Miasta.

5. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji spowodowanej szczególnymi okolicznościami (choroba, urlop), do dokonywania czynności o których mowa w pkt. 4 upoważniam Zastępcę Przewodniczącego Komisji.

6. Wykonanie zarządzenia zleca się Przewodniczącemu Komisji

7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA

KOORDYNATOR  
Biura Radców Prawnych

*mgr Andrzej Bazański*

*mgr Jacek Guzy*

KIEROWNIK  
Referatu Zamówień Publicznych

*mgr Katarzyna Markefka*

KIEROWNIK REFERATU  
Administracyjno-Gospodarczego

*mgr Krzysztof Rycman*