

Zarządzenie nr 366 /2007

Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie

z dnia 30 lipca 2007 r.

w sprawie: **nadania regulaminów wewnętrznych komórkom organizacyjnym Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie.**

Na podstawie § 4, pkt. 16 i § 11 pkt.4 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 183/2007 Prezydenta Miasta z dnia 2 kwietnia 2007 r.

Z a r z ą d z a m, co następuje :

1. Nadaję regulaminy wewnętrzne komórkom organizacyjnym Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie, stanowiące załączniki do niniejszego zarządzenia:

- nr 1 - regulamin wewnętrzny Biura Rady Miasta,
- nr 2 - regulamin wewnętrzny Wydziału Edukacji,
- nr 3 - regulamin wewnętrzny Wydziału Finansowego,
- nr 4 - regulamin wewnętrzny Wydziału Geodezji,
- nr 5 - regulamin wewnętrzny Wydziału Gospodarki Komunalnej,
- nr 6 - regulamin wewnętrzny Wydziału Gospodarki Mieniem,
- nr 7 - regulamin wewnętrzny Wydziału Gospodarki Lokalowej,
- nr 8 - regulamin wewnętrzny Wydziału Inwestycji Miejskich,
- nr 9 - regulamin wewnętrzny Wydziału Ochrony Środowiska,
- nr 10 - regulamin wewnętrzny Wydziału Organizacyjnego,
- nr 11 - regulamin wewnętrzny Wydziału Spraw Obywatelskich,
- nr 12 - regulamin wewnętrzny Wydziału Urbanistyki i Architektury,
- nr 13 - regulamin wewnętrzny Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,
- nr 14 - regulamin wewnętrzny Referatu Administracji Bezpieczeństwa Informacji,
- nr 15 - regulamin wewnętrzny Referatu Audytu Wewnętrznego,
- nr 16 - regulamin wewnętrzny Bezpieczeństwa i Higiena Pracy,
- nr 17 - regulamin wewnętrzny Biura Obsługi Prawnej,
- nr 18 - regulamin wewnętrzny Referatu Działalności Gospodarczej,
- nr 19 - regulamin wewnętrzny Referatu Informatyki,
- nr 20 - regulamin wewnętrzny Referatu Kontroli Wewnętrznej,
- nr 21 - regulamin wewnętrzny Referatu Kultury,
- nr 22 - regulamin wewnętrzny Miejskiego Rzecznika Konsumentów,
- nr 23 - regulamin wewnętrzny Referatu Ochrony Informacji Niejawnych,

- nr 24 - regulamin wewnętrzny Referatu Polityki Informacyjnej i Promocji Miasta,
- nr 25 - regulamin wewnętrzny Referatu Rekreacji, Sportu i Turystyki,
- nr 26 - regulamin wewnętrzny Referatu Rewitalizacji Miasta i Remontów Budynków Komunalnych,
- nr 27 - regulamin wewnętrzny Referatu Spraw Osobowych i Szkolenia,
- nr 28 - regulamin wewnętrzny Urzędu Stanu Cywilnego,
- nr 29 - regulamin wewnętrzny Referatu Świadczeń Rodzinnych,
- nr 30 - regulamin wewnętrzny Referatu Zamówień Publicznych,
- nr 31 - regulamin wewnętrzny Referatu Zdrowia i Spraw Społecznych,
- nr 32 - regulamin wewnętrzny Referatu Obsługi Programów Pomocowych,
- nr 33 - regulamin wewnętrzny Inspektora ds. Osób Niepełnosprawnych,
- nr 34 - regulamin wewnętrzny Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA

mgr Jacek Guzy

KOORDYNATOR
Biura Radców Prawnych

SEKRETARZ MIASTA

mgr Andrzej Bożański

inż. Piotr Madeja