

Zarządzenie nr409... /2007
Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie
z dnia 11 września 2007 r.

w sprawie: **powołania komisji do przeprowadzenia brakowania dokumentacji niearchiwalnej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie w 2007 roku.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. Nr 142 z 2001r. poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 1 Ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. Nr 97 z 2006r., poz. 673 z późn. zm.) oraz §7 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz.U. Nr 167 z 2002r., poz. 1375)

zarządzam, co następuje:

1. Powołuję komisję do przeprowadzenia brakowania dokumentacji niearchiwalnej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie w 2007 roku w składzie:

mgr Ewa Bonczek – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego – Przewodnicząca Komisji

mgr Krzysztof Rycman – Kierownik Referatu Administracyjno-Gospodarczego

Danuta Prandi – Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich

inż. Waldemar Peterek – Kierownik Referatu Praw Jazdy i Rejestracji Pojazdów

mgr Danuta Kucharska – Naczelnik Biura Rady Miasta

inż. Grażyna Pietrek – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej

mgr Irena Chlebik – Naczelnik Wydziału Gospodarki Lokalowej

mgr inż. Marian Stanaszek – Naczelnik Wydziału Inwestycji Miejskich

dr inż. arch. Jarosław Jakóbek – Naczelnik Wydziału Urbanistyki i Architektury

Maria Lech – Kierownik Referatu Budżetu Miasta

mgr Zofia Judas – p.o. Kierownika Referatu Budżetu Urzędu Miasta

Maria Sala – Kierownik Referatu Wymiaru i Poboru Podatków i Oplat Lokalnych

mgr Adam Skowronek – Kierownik Referatu Egzekucji

mgr Gabriela Rylska – Kierownik Referatu Działalności Gospodarczej

Grażyna Kunicka – p.o. Kierownika Referatu Spraw Osobowych i Szkolenia

mgr Katarzyna Jończyk – p.o. Kierownika Referatu Zdrowia i Spraw Społecznych

mgr Andrzej Bazański – Koordynator Biura Radców Prawnych

mgr Anna Skiba – Kierownik Archiwum

Iwona Świątkowska – Archiwista

2. Do zadań Komisji należy:

- ocena przydatności do celów praktycznych dokumentacji niearchiwalnej, której upłynął termin przechowywania, określony w Rozszerzonym Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie,
- sporządzenie protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej na zniszczenie,
- sporządzenie spisu dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej na zniszczenie.

3. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Archiwum Wydziału Organizacyjnego.

4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA

mgr Jacek Guzy

ACZELNIK
Wydziału Organizacyjnego

mgr Ewa Bonczek

KIEROWNIK ARCHIWUM

Anna Skiba
mgr Anna SKIBA

RADCA PRAWNY

mgr Zdzisław Niemiec