

**Zarządzenie nr 427 /2007**  
**Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie**  
z dnia 27 września 2007 r.

w sprawie: **powołania komisji do przeprowadzenia brakowania dokumentacji niearchiwalnej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie w 2007 roku.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. Nr 142 z 2001r. poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 1 Ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. Nr 97 z 2006r., poz. 673 z późn. zm.) oraz §7 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz.U. Nr 167 z 2002r., poz. 1375)

**zarządzam, co następuje:**

1. Powołuję komisję do przeprowadzenia brakowania dokumentacji niearchiwalnej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie w 2007 roku w składzie:

**mgr Ewa Bonczek** – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego – Przewodnicząca Komisji

**mgr Krzysztof Rycman** – Kierownik Referatu Administracyjno-Gospodarczego

**Danuta Prandi** – Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich

**inż. Waldemar Peterek** – Kierownik Referatu Praw Jazdy i Rejestracji Pojazdów

**mgr Danuta Kucharska** – Naczelnik Biura Rady Miasta

**inż. Grażyna Pietrek** – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej

**mgr Irena Chlebek** – Naczelnik Wydziału Gospodarki Lokalowej

**mgr inż. Marian Stanaszek** – Naczelnik Wydziału Inwestycji Miejskich

**mgr inż. arch. Jarosław Jakóbek** – Naczelnik Wydziału Urbanistyki i Architektury

**Maria Sala** – Naczelnik Wydziału Finansowego

**Maria Lech** – Kierownik Referatu Budżetu Miasta

**Halina Janikowska** – Kierownik Referatu Budżetu Urzędu Miasta

**mgr Adam Skowronek** – Kierownik Referatu Egzekucji

**mgr Gabriela Rylska** – Kierownik Referatu Działalności Gospodarczej

**Grażyna Kunicka** – p.o. Kierownika Referatu Spraw Osobowych i Szkolenia

**mgr Katarzyna Jończyk** – p.o. Naczelnika Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia

**mgr Andrzej Bazański** – Koordynator Biura Radców Prawnych

**mgr Anna Skiba** – Kierownik Archiwum

**Iwona Świątkowska** – Archiwista

2. Do zadań Komisji należy:
  - ocena przydatności do celów praktycznych dokumentacji niearchiwalnej, której upłynął termin przechowywania, określony w Rozszerzonym Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie,
  - sporządzenie protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej na zniszczenie,
  - sporządzenie spisu dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej na zniszczenie.
3. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Archiwum Wydziału Organizacyjnego.
4. Traci moc Zarządzenie nr 409/2007 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 11 września 2007 roku w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia brakowania dokumentacji niearchiwalnej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie w 2007 roku.
5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA  
*mgr Jacek Guzy*

CZELNIK  
Biura Organizacyjnego

*mgr Ewa Bonczek*

KIEROWNIK ARCHIWUM

*Anna Skiba*  
mgr Anna SKIBA

RADCA PRAWNY

*Zbigniew Niemiec*  
mgr Zbigniew Niemiec