

Zarządzenie nr603...../2008
Prezydenta Miasta Siemianowic Śląskich
z dnia7..... stycznia 2008 r.

w sprawie: **przyznawania dotacji na realizację zadań publicznych w zakresie Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego**

Na podstawie art.11 ust.1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. DZ.U. Nr 96 z 2003 r. poz. 873)

zarządzam, co następuje:

1. Oferty złożone w określonym w konkursie terminie opiniuje Komisja na podstawie „Regulaminu prac Komisji powołanej do zaopiniowania ofert złożonych na realizację zadań publicznych w obszarze Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego”, będącego załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.
2. Wyznaczam Referat Kultury do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadań w obszarze Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego.
3. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji.
4. Traci moc Zarządzenie nr 60/2007 w sprawie: przyznawania dotacji na realizację zadań w zakresie Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego na rok 2007.
5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń.

PREZYDENT MIASTA

mgr Jacek Guzy

KIEROWNIK
REFERATU KULTURY

mgr Magdalena Kończyk

RADCA PRAWNY

Damian Jaromin

**Regulamin prac Komisji powołanej do zaopiniowania ofert złożonych na realizację
zadań publicznych
w obszarze Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego**


1. Komisja Opiniująca, zwana w dalszej części „Komisją” powoływana jest odrębnym zarządzeniem Prezydenta Miasta Siemianowic Śląskich.
2. Zadaniem Komisji jest rozpatrywanie ofert na realizację zadań publicznych w obszarze Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego.
3. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.
4. W pracach Komisji nie może brać udziału osoba będąca członkiem podmiotu ubiegającego się o dotacje przeznaczone na wspieranie realizacji zadania publicznego w obszarze Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego oraz osoby związane z podmiotem w jakikolwiek inny sposób mogący podważyć zaufanie do jej bezstronności.
5. Każdy członek Komisji, po otwarciu kopert na pierwszym posiedzeniu jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia, którego treść stanowi Załącznik Nr 1 do Regulaminu.
6. Termin i miejsce pierwszego posiedzenia Komisji ustala Przewodniczący Komisji. Każdy z członków Komisji informowany jest o terminie pierwszego posiedzenia telefonicznie bądź listownie, co najmniej 3 dni przed planowanym posiedzeniem.
7. Terminy następnych posiedzeń ustala Przewodniczący Komisji podczas posiedzenia.
8. Posiedzenia prowadzone są przez Przewodniczącego Komisji.
9. Spotkania Komisji protokołowane są przez pracownika Referatu Kultury.
10. Protokoły z posiedzeń Komisji podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie uczestniczący w posiedzeniu.
11. Protokoły z posiedzeń Komisji, oświadczenia oraz inne dokumenty przechowywane są w Referacie Kultury.

Zakres przedmiotowy prac Komisji

12. Komisja rozpatruje oferty złożone na realizację zadań publicznych z obszaru Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego.
13. Komisja rozpatruje oferty w dwóch etapach:
 - I etap – pod kątem formalnym
 - II etap – pod kątem merytorycznym
14. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
15. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
16. Dotowane z budżetu miasta mogą być tylko zadania realizowane na rzecz mieszkańców Siemianowic Śląskich.
17. W zależności od rozpoznania potrzeb i optymalnego rozłożenia realizacji zadań w obszarze całego miasta, może zostać wybranych kilka ofert w zakresie jednego zadania.
18. Oferty nie spełniające wymogów formalnych, nie przechodzą do II etapu.
19. Opiniując oferty Komisja kieruje się ustawą o pożytku publicznym i wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873 z 2003 r. z póź. zm.) na podstawie kryteriów ogłoszonych w konkursie.

20. Decyzje o przyznaniu dotacji i jej wysokości dla poszczególnych oferentów wydaje Prezydent Miasta - jest ona ostateczna i nie podlega odwołaniu.
21. Wyniki konkursu podawane są do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie ich na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta oraz zamieszczenie na stronie internetowej Miasta Siemianowic Śląskich (www.um.siemianowice.pl/siop/siop.htm).

K I E R O W N I K
REFERATU KULTURY


mgr Magdalena Kańczyk

Załącznik nr 1
do Regulaminu prac Komisji powołanej do zaopiniowania
ofert złożonych na realizację zadań publicznych
w obszarze Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że nie jestem / jestem* członkiem organizacji pozarządowej biorącej udział w konkursie z zakresu Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego.
2. Oświadczam, że nie jestem / jestem* związany/a z organizacją pozarządową biorącą udział w konkursie z zakresu Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego w jakikolwiek inny sposób mogący podważyć zaufanie do mojej bezstronności.

.....
podpis czytelny

Siemianowice Śląskie, dnia

* niepotrzebne skreślić

K I E R O W N I K
R E F E R A T U K U L T U R Y


mgr Magdalena Kańczyk